

НКО «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства»

299038, г. Севастополь, пр. Октябрьской революции, д.42-Б, корпус 6

Тел. +88692 229292 E-mail: info@mb92.ru

ОГРН 1149204030480, ИНН/КПП 9204014921/920101001

ПРИКАЗ

«05» июля 2023 года

№ 49/1-о

О внесении изменений в приказ
от 24 декабря 2021 года № 88-о
«Об утверждении Регламента оказания услуг
Центром кластерного развития
Некоммерческой организации
«Севастопольский фонд поддержки
субъектов предпринимательства»

В связи с изменениями, внесенными Приказом Минэкономразвития
России от 24 апреля 2023 года № 272 в Приказ Минэкономразвития России
от 26 марта 2021 года № 142,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ от 24 декабря 2021 года № 88-о
«Об утверждении Регламента оказания услуг Центром кластерного развития
Некоммерческой организации «Севастопольский фонд поддержки субъектов
предпринимательства»», изложив Регламент оказания услуг Центром
кластерного развития Некоммерческой организации «Севастопольский фонд
поддержки субъектов предпринимательства» в новой редакции, согласно
приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Юристу Фонда (Шамали О.А.) ознакомить ответственных лиц
с данным приказом.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Фонда



Н.И. Борисова

Приложение № 1
к приказу Директора Некоммерческой
организации «Севастопольский фонд
поддержки субъектов предпринимательства»
от «05» июля 2023 года № 49/1-о

**РЕГЛАМЕНТ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ
ЦЕНТРОМ КЛАСТЕРНОГО РАЗВИТИЯ
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ФОНД
ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

(с изменениями и дополнениями от 05.07.2023г.)

**г. Севастополь
2023г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент оказания услуг Центром кластерного развития Некоммерческой организации «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства» (далее – Регламент) определяет правила оказания услуг субъектам малого и среднего предпринимательства города Севастополя.

1.2. В настоящем Регламенте используются следующие термины и определения:

Фонд – Некоммерческая организация «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства».

Центр «Мой бизнес» – организация, обеспечивающая организацию оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки в офлайн- и онлайн-форматах физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе финансовых (кредитных, гарантийных, лизинговых) услуг, консультационной и образовательной поддержки, поддержки по созданию и модернизации производств, поддержки социального предпринимательства, женского предпринимательства, предпринимателей, осуществляющих деятельность в сферах благоустройства городской среды и сельской местности, экологии, спортивной отрасли, а также услуг акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – Корпорация МСП) и акционерного общества «Российский экспортный центр», институтов развития, в том числе специализированных организаций по привлечению инвестиций и работе с инвесторами, торгово-промышленных палат и иных организаций, оказывающих поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Центр кластерного развития (далее – ЦКР) – структурное подразделение Фонда, созданное с целью реализации кластерной политики в регионе, выявления кластерных инициатив, содействия координации проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечивающих развитие территориальных кластеров и обеспечения кооперации участников территориальных кластеров между собой.

Субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) – юридические лица и физические лица - индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории города Севастополя, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ).

Территориальный кластер (далее – кластер) – совокупность производственных предприятий, предприятий-поставщиков оборудования, комплектующих, производственных и сервисных услуг, научных и образовательных организаций, которые связаны отношениями территориальной близости и кооперационными отношениями в сфере производства товаров и услуг.

Участники кластера – субъекты экономической деятельности, входящие в состав кластера, а также обеспечивающие, либо оказывающие содействие функционированию кластера.

Производственная цепочка – объединение предприятий определенного кластера в зависимости от его структуры и специализации, связанных отношениями отраслевой направленности в сфере производства и реализации товаров и услуг.

Совместный кластерный проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий на постоянной или временной основе, объединяющий ресурсы участников кластера, и направленный на реализацию стратегии развития кластера. Кластерный проект может включать в себя программы модернизации действующих и создания новых производств, создание новых продуктов, материалов, технологий, реализацию инвестиционных, маркетинговых, образовательных и иных проектов, предполагает удовлетворение общих потребностей участников кластера в достижении оцениваемых количественных показателей.

Комплексная услуга – предоставление субъектам МСП двух и более связанных между собой услуг организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, предусмотренных в соответствии с требованиями, установленными Приказом Минэкономразвития РФ от 26.03.2021 № 142.

Скоринг – расширенная оценка количественных и качественных показателей деятельности субъекта МСП.

Цифровая платформа МСП – государственная цифровая платформа для субъектов МСП, физических лиц, планирующих осуществлять предпринимательскую деятельность и для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов (www.msp.rf) (далее – ЦП МСП).

Экспертный совет кластера – коллегиальный орган, осуществляющий стратегическое руководство деятельностью кластера, в состав которого входят представители бизнеса, научно-образовательных организаций, профильных органов исполнительной власти города Севастополя в целях представления и реализации значимых интересов участников кластера, защиты законных прав участников кластера при формировании и реализации государственной политики по наиболее важным вопросам развития кластера (далее – ЭСК).

1.3. ЦКР осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и города Севастополя, Уставом Фонда, настоящим Регламентом, приказами, положениями и иными документами Фонда.

2. ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ КЛАСТЕР

2.1. Создание кластера осуществляется по инициативе субъектов МСП, либо по инициативе органа исполнительной власти города Севастополя.

2.2. Целью создания кластера является содействие в формировании максимальной добавленной стоимости продукции (услуг) на территории города Севастополя путем выстраивания производственных кооперационных связей между участниками кластера.

2.3. При первичном формировании кластера ЦКР проводит установочную сессию отраслевой направленности с представителями бизнеса, научно-образовательных учреждений, органов власти, на которой при необходимости

избирается ЭСК и разрабатывается структура производственной цепочки (цепочек) в зависимости от специфики кластера.

2.4. Органом, осуществляющим управление кластером, является управляющая компания кластера.

2.5. Функции управляющей компании кластера может осуществлять ЦКР.

3. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЦЕНТРУ КЛАСТЕРНОГО РАЗВИТИЯ

3.1. ЦКР должен соответствовать следующим требованиям:

3.1.1. учитывать цели и задачи социально-экономического развития Российской Федерации, сформулированные в государственных программах Российской Федерации и в государственных программах (подпрограммах) города Севастополя, а также стратегий развития кластеров города Севастополя;

3.1.2. взаимодействовать с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти города Севастополя, органами местного самоуправления, а также иными организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП, институтами развития, управляющими компаниями (органами управления) территориальных, в том числе промышленных кластеров, промышленными предприятиями, региональной инфраструктурой поддержки инноваций, промышленности, инвестиций, креативных индустрий, центрами научно-технических разработок и малыми инновационными предприятиями при высших учебных заведениях, иными объединениями и организациями;

3.1.3. обеспечивать ведение раздельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным ЦКР за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников;

3.1.4. разрабатывать концепцию развития ЦКР на среднесрочный (не менее трех лет) плановый период и план деятельности ЦКР на очередной год;

3.1.5. привлекать в целях реализации своих функций специализированные организации и квалифицированных специалистов;

3.1.6. осуществлять распространение информации о деятельности ЦКР и его услугах посредством размещения информации в специальном разделе ЦКР на сайте Центра «Мой бизнес», курируемых кластерах, участниках кластеров и совместных проектах, реализуемых участниками кластера и направленных на развитие участников кластера, в том числе посредством размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных сетях, средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печатные издания, наружную рекламу, и организации участия ЦКР и участников кластеров в конгрессно-выставочных мероприятиях;

3.1.7. формировать реестр региональных производственных и инновационных малых и средних предприятий - получателей государственной поддержки;

3.1.8. обеспечивать наличие специального раздела ЦКР на сайте Центра «Мой бизнес», предусматривающего:

3.1.8.1. экспертную поддержку заявителей по вопросам порядка и условий получения услуг, предоставляемых ЦКР;

3.1.8.2. формирование заявления о предоставлении услуги ЦКР в форме электронного документа;

3.1.8.3. размещение информации об успешных практиках субъектов МСП - участников кластеров, получивших поддержку;

3.1.8.4. информацию о совместных кластерных проектах;

3.1.9. обеспечивать внесение и актуализацию общих сведений о ЦКР в электронном виде на ЦП МСП;

3.1.10. обеспечивать внесение и актуализацию сведений об услугах (мерах поддержки), оказываемых ЦКР, на ЦП МСП, а также об оказанных услугах (мерах поддержки), включая сведения о субъектах МСП - получателях поддержки, с использованием функционала формирования реестра субъектов МСП - получателей поддержки ЦП МСП (в срок не позднее 1 рабочего дня с даты принятия решения об оказании поддержки);

3.1.11. обеспечивать оказание услуг и мер поддержки в соответствии с функционалом ЦП МСП в случае подачи заявки с использованием ЦП МСП;

3.1.12. обеспечивать внесение и актуализацию на ЦП МСП сведений о заявлениях на предоставление услуг и мер поддержки, поданных без использования ЦП МСП, а также сведений о заявителях, подавших такие заявления;

3.1.13. обеспечивать заполнение и актуализацию на ЦП МСП следующей информации:

3.1.13.1. направления расходования субсидии федерального бюджета и бюджета города Севастополя на финансирование ЦКР на год, в котором предоставляется субсидия, и их актуализация на ежеквартальной основе не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

3.1.13.2. ключевые показатели эффективности деятельности ЦКР на год, в котором предоставляется субсидия, и их актуализация на ежеквартальной основе не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

3.1.13.3. план работы ЦКР на год и его актуализация на ежеквартальной основе не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

3.1.13.4. план командировок руководителей и сотрудников ЦКР на год и его актуализация;

3.1.13.4. иная информация, предусмотренная ЦП МСП.

4. ФУНКЦИИ ЦЕНТРА КЛАСТЕРНОГО РАЗВИТИЯ

4.1. ЦКР должен обеспечивать выполнение следующих функций:

4.1.1. проведение анализа потенциала города Севастополя в части создания и развития кластеров;

4.1.2. осуществление разработки проектов стратегий (программ) создания и (или) развития кластеров, планов мероприятий («дорожных карт») по созданию (развитию) кластеров;

4.1.3. согласование перечня (или проведение закупки) специализированного оборудования коллективного пользования и (или) программного обеспечения для оказания услуг участникам кластера или услуг аренды;

4.1.4. осуществление разработки и реализации инвестиционных программ и проектов развития кластеров, разработки технико-экономических обоснований проектов и программ;

4.1.5. проведение мониторинга состояния инновационного, научного, производственного, финансово-экономического потенциала кластеров и актуализация стратегий (программ) создания и (или) развития кластеров;

4.1.6. предоставление участникам кластеров, являющимся субъектами МСП, услуг, указанных в разделе 5 настоящего Регламента, в том числе комплексных услуг;

4.1.7. осуществление организационного проектирования цепочек взаимодействия между участниками кластеров;

4.1.8. осуществление разработки и продвижения брендов кластеров (средств индивидуализации кластеров, товаров, работ, услуг и иных обозначений, предназначенных для идентификации кластеров);

4.1.9. осуществление разработки и реализации совместных кластерных проектов участников территориальных/межрегиональных кластеров, учреждений образования и науки, предприятий сопутствующих отраслей, сервисных компаний, иных заинтересованных лиц и организаций;

4.1.10. осуществление разработки (или оказание содействия в разработке) и реализации кластерных проектов совместно с управляющими компаниями (органами управления) кластеров, участниками кластеров, учреждений образования и науки, иных заинтересованных лиц;

4.1.11. организация семинаров, вебинаров, круглых столов для участников кластеров;

4.1.12. организация обучения, стажировок и повышения квалификации руководителей и сотрудников ЦКР, а также субъектов МСП - участников кластеров;

4.1.13. проведение публичных обсуждений (стратегических сессий) проектов стратегий (программ) создания и (или) развития кластеров с участием должностных лиц органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти города Севастополя и органов местного самоуправления, а также представителей научных и образовательных учреждений, некоммерческих и общественных организаций;

4.1.14. обеспечение создания и ведение базы данных организаций и квалифицированных специалистов, оказывающих услуги, связанные с выполнением ЦКР своих функций (приложение № 1 к настоящему Регламенту);

4.1.15. осуществление повышения осведомленности участников кластеров в вопросах создания, охраны и использования прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана;

4.1.16. осуществление продвижения информации об услугах ЦКР в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

4.1.17. осуществление мониторинга деятельности субъектов МСП, которым предоставлены комплексные услуги ЦКР.

5. УСЛУГИ ЦЕНТРА КЛАСТЕРНОГО РАЗВИТИЯ

5.1. ЦКР обеспечивает предоставление участникам кластеров, являющимся субъектами МСП, следующих услуг:

5.1.1. услуга скоринга;

5.1.2. консультирование об услугах ЦКР в том числе, в формате семинара, вебинара, круглого стола;

5.1.3. оказание содействия участникам кластеров при получении государственной поддержки;

5.1.4. оказание содействия в выводе на рынок новых продуктов (работ, услуг) участников кластеров;

5.1.5. организация бизнес-миссий для участников кластеров (стажировок, обмен опытом), обеспечение участия в мероприятиях на крупных российских и международных форумах, конгрессно-выставочных мероприятиях;

5.1.6. оказание услуг по позиционированию и продвижению товаров (работ, услуг);

5.1.7. консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъекта МСП;

5.1.8. оказание маркетинговых услуг (проведение маркетинговых исследований, направленных на анализ различных рынков, исходя из потребностей участников кластеров);

5.1.9. оказания содействия в подготовке и реализации совместных проектов участников кластеров;

5.1.10. организация и проведение обучающих тренингов, семинаров с привлечением сторонних организаций и квалифицированных специалистов с целью обучения руководителей и сотрудников субъектов МСП;

5.1.11. оказания содействия в разработке программ развития кластеров, технико-экономических обоснований, планов-графиков мероприятий, иных документов, обеспечивающих деятельность кластеров;

5.1.12. оказание консалтинговых услуг по специализации отдельных участников кластеров;

5.1.13. проведение информационных кампаний в средствах массовой информации для участников кластеров по освещению деятельности кластеров и перспектив их развития;

5.1.14. оценка потенциала импортозамещения;

5.1.15. выявление и квалификационная оценка субъектов МСП для включения в программы развития поставщиков (исполнителей, подрядчиков), предусмотренные статьей 16.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ, и мероприятия по повышению производительности труда.

5.2. Услуги, указанные в пункте 5.1. настоящего Регламента, могут предоставляться субъектам МСП - участникам кластеров в составе комплексных услуг.

5.3. Услуга ЦКР по организации бизнес-миссий для участников кластеров может предоставляться ЦКР, действующим более 1 (одного) года с момента создания.

5.4. Услуги могут быть предоставлены как ЦКР, так и сторонними организациями, привлеченными ЦКР к деятельности по оказанию услуг в качестве исполнителей.

5.5. Объем предоставляемых услуг определяется в соответствии с планом мероприятий ЦКР на очередной финансовый год.

5.6. Количество и перечень услуг ЦКР публикуется на сайте Центра «Мой бизнес» и может изменяться в зависимости от изменения утвержденных направлений развития ЦКР.

5.7. Подача заявления об оказании услуг участниками кластеров не гарантирует предоставление поддержки ЦКР.

5.8. На базе ЦКР должна создаваться постоянно действующая система консультаций и услуг для участников кластеров, ориентированная на оказание

информационных услуг в части законодательства города Севастополя, а также на поддержку развивающихся и вновь создаваемых субъектов МСП.

5.9. На базе помещений ЦКР или других объектов инфраструктуры поддержки субъектов МСП на безвозмездной основе должны проводиться встречи для участников кластеров, заинтересованных в получении услуг ЦКР.

5.10. ЦКР должен взаимодействовать в интересах участников кластеров с органами государственной власти и органами местного самоуправления.

6. ПОЛУЧАТЕЛИ УСЛУГ

6.1. Получателями услуг ЦКР являются субъекты МСП - участники кластеров, зарегистрированные на территории города Севастополя, отнесенные в соответствии с условиями, предусмотренными статьей 4 Федерального Закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ к субъектам МСП.

6.2. Субъекты МСП - участники кластеров должны зарегистрироваться на ЦП МСП.

6.3. Услуги ЦКР не могут оказываться субъектам МСП:

6.3.1. являющимися кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

6.3.2. осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

6.3.3. являющимися в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

6.3.4. осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

6.3.5. не имеющим просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

6.3.6. в отношении которых в течение двух лет (либо меньшего срока, в зависимости от срока хозяйственной деятельности), предшествующих дате обращения за оказанием услуги ЦКР, не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).

6.3.7. иным организациям и лицам, которым в соответствии с действующим законодательством РФ не могут быть предоставлены услуги ЦКР.

6.4. Основания для отказа в предоставлении услуги:

6.4.1. несоблюдение требований настоящего Регламента;

6.4.2. освоение денежных средств, предоставленных бюджетом РФ и бюджетом города Севастополя на обеспечение деятельности ЦКР на текущий финансовый год;

6.4.3. иные основания, с обоснованием причин невозможности предоставления указанной услуги.

7. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И СОФИНАНСИРОВАНИЕ

7.1. Стоимость услуги и непосредственный исполнитель услуги для субъектов МСП определяется в соответствии с локальными нормативными документами Фонда и лимитами расходования субсидии федерального бюджета и бюджета города Севастополя на финансирование ЦКР.

7.2. Услуги, указанные в пункте 5.1. настоящего Регламента, предоставляются субъектам МСП - участникам кластеров на полностью или частично платной основе (с софинансированием части стоимости услуги), за исключением проведения скоринга, указанного в пункте 5.1.1. настоящего Регламента и консультаций об услугах ЦКР, указанных в пункте 5.1.2. настоящего Регламента, которые предоставляются субъектам МСП на бесплатной основе.

7.3. Размер софинансирования стоимости услуги составляет не менее 5% и не более 95% от затрат на предоставление услуги. Максимальный размер софинансирования стоимости услуг, оказываемых ЦКР, обновляется по мере необходимости в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и города Севастополя в данной сфере, с учетом решений ЭСК.

7.4. При оказании одной услуги 2 (двум) и более субъектам МСП, стоимость софинансирования услуги делится между получателями услуги пропорционально, либо по согласованию между ними.

7.5. ЦКР вправе предоставлять услуги, указанные в пункте 5.1. настоящего Регламента, иным организациям на платной основе.

8. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

8.1. Услуги, указанные в разделе 5 настоящего Регламента, для субъектов МСП оказываются ЦКР на основании заявления об оказании услуги (далее – заявление) (приложение № 2 к настоящему Регламенту).

8.2. Заявление может быть подано в бумажном виде при личном обращении, либо посредством почтовой корреспонденции по адресу: 299038, г. Севастополь, проспект Октябрьской революции, д. 42-Б, корпус 6, либо в электронном виде через следующие виды связи:

8.2.1. посредством направления на официальный адрес электронной почты ЦКР ckr@mb92.ru;

8.2.2. заполнения формы на сайте <https://mb92.ru/> в разделе «ЦКР»;

8.2.3. подачи заявления через ЦП МСП.

8.3. Сотрудник ЦКР анализирует поданное заявление на соответствие перечню услуг ЦКР и требованиям настоящего раздела (при необходимости сотрудник ЦКР вправе запросить у субъекта МСП дополнительные документы).

8.4. Заявитель информируется о возможности или невозможности предоставления услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации заявления в ЦКР.

8.5. При установлении возможности предоставления услуги, рассмотрение заявления выносится на заседание ЭСК и рассматривается в следующем порядке:

8.5.1. заявление на получение услуги рассматривается ЭСК на предмет соответствия стратегиям (программам) создания и (или) развития кластеров и совместным кластерным проектам. ЭСК принимает решение в отношении заявления

(об одобрении/не одобрении) с учетом объема финансирования ЦКР в текущем финансовом году. В случае одобрения оказания услуги ЭСК принимает решение о размерах софинансирования на оказание услуги;

8.5.2. решение по заявлению, принятое на заседании ЭСК, доводится до сведения заявителя уполномоченным сотрудником ЦКР в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения заседания ЭСК.

8.6. Техническое задание на услуги и/или работы, указанные в заявлении, готовится заявителем совместно с сотрудником ЦКР.

8.7. Исполнитель услуги и сроки оказания услуги определяются ЦКР в соответствии с Положением «О закупках товаров, работ, услуг Некоммерческой организацией «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства».

9. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЦКР

9.1. В ЦКР создается постоянно действующая система консультаций и услуг для участников и потенциальных участников кластеров, ориентированная на оказание информационных услуг в части законодательства города Севастополя, а также на поддержку развивающихся и вновь создаваемых субъектов МСП.

9.2. На базе ЦКР должен проводиться анализ потенциала города Севастополя в сферах деятельности кластеров, участников кластеров и перспектив их развития.

9.4. На базе помещений ЦКР или других объектов инфраструктуры поддержки субъектов МСП на безвозмездной основе должны проводиться встречи для участников кластеров, заинтересованных в получении услуг ЦКР.

9.5. При организации ЦКР семинаров, вебинаров, круглых столов необходимо соблюдение следующих требований:

9.5.1. количество участников семинаров, вебинаров должно быть не менее 10, не менее 2/3 из которых составляют представители субъектов МСП;

9.5.2. в случае если организация семинаров, вебинаров, круглых столов проводится по заявлению субъектов МСП, иных организаций, то такая услуга предоставляется на полностью или частично платной основе.

9.6. ЦКР должен обеспечивать размещение и актуализацию в специальном разделе ЦКР на сайте Центра «Мой бизнес» следующей информации:

9.6.1. общие сведения о кластерах;

9.6.2. сведения о предприятиях и организациях, образующих кластеры, их отраслевой принадлежности, выпускаемой ими продукции и (или) оказываемых услугах;

9.6.3. сведения об учредителях ЦКР (юридического лица, структурным подразделением которого является ЦКР);

9.6.4. сведения о деятельности ЦКР, его целях и задачах, обслуживаемых кластерах, услугах, в том числе стоимости предоставляемых услуг;

9.6.5. отчеты о деятельности ЦКР за предыдущие годы с момента создания;

9.6.6. разработанные документы: программы развития кластеров, концепция развития ЦКР;

9.6.7. информация о реализуемых совместных кластерных проектах;

9.6.8. графики встреч, заседаний рабочих групп, совещаний партнеров ЦКР и участников кластеров;

9.6.9. дополнительные информационные сервисы (например, базы данных по государственным и муниципальным закупкам, необходимые в целях реализации

совместных кластерных проектов, сведения о мерах поддержки для субъектов МСП, являющихся участниками кластеров);

9.6.10. информация о стоимости платных услуг, предоставляемых ЦКР.

9.7. Информация о ЦКР и мерах поддержки субъектов МСП (в случае если субъекты МСП являются также участниками промышленных кластеров) размещается на портале «Государственная информационная система промышленности» (ГИСП).

9.8. ЦКР обеспечивают создание и ведение базы данных организаций и квалифицированных специалистов, оказывающих услуги, связанные с исполнением ЦКР своих функций.

10. УЧАСТНИКИ КЛАСТЕРА

10.1. Основными категориями участников кластера являются:

10.1.1. предприятия (организации), специализирующиеся на производстве сырья, перерабатывающие производства и предприятия-финишеры в рамках отрасли;

10.1.2. предприятия (организации), оказывающие услуги населению;

10.1.3. предприятия, поставляющие продукцию или оказывающие услуги для предприятий, указанных в подпункте 10.1.1. настоящего пункта Регламента;

10.1.4. предприятия (организации), обслуживающие отрасли общего пользования, включая транспортную, энергетическую, инженерную, природоохранную и информационно-телекоммуникационную инфраструктуру;

10.1.5. организации рыночной инфраструктуры (аудиторские, консалтинговые, кредитные, страховые и лизинговые услуги, логистика, маркетинг, сбыт, операции с землей и недвижимостью);

10.1.6. научно-исследовательские и образовательные организации;

10.1.7. организации инновационной инфраструктуры и инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства: бизнес-инкубаторы, технопарки, промышленные парки, венчурные фонды, центры трансфера технологий, центры развития дизайна, центры энергосбережения, центры поддержки субподряда (субконтрактации); центры и агентства по развитию предпринимательства, регионального и муниципального развития, привлечения инвестиций, агентства по поддержке экспорта товаров, государственные и муниципальные фонды поддержки предпринимательства, фонды содействия кредитованию (гарантийные фонды, фонды поручительств), акционерные инвестиционные фонды и закрытые паевые инвестиционные фонды, привлекающие инвестиции для субъектов МСП и др.

10.2. Организация внутрикластерного взаимодействия, развитие кооперации, формирование кластерных проектов, реализация кластерных проектов происходит в рамках производственной цепочки, сформированной путем объединения научных, производственных, инфраструктурных блоков, институтов поддержки и органов государственной власти в разрезе отдельных направлений деятельности отраслей кластера. Производственная цепочка определяет кооперационные процессы, конфигурацию и масштабы функциональной зависимости участников кластера в процессе формирования добавленной стоимости в ходе производства конечной продукции.

10.3. Предприятия, относящиеся к производителям сырья, перерабатывающим производствам и предприятиям-финишерам, являются ядром производственной цепочки и кластера, и, при включении в состав кластера, закрепляются за конкретной производственной цепочкой. При этом, предприятие может входить как в одну, так и в несколько производственных цепочек.

11. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ И ВЫХОДА ИЗ СОСТАВА УЧАСТНИКОВ КЛАСТЕРА

11.1. Для вступления в кластер потенциальный участник должен отвечать следующим обязательным требованиям:

11.1.1. соответствие деятельности потенциального участника целям и задачам, указанным в стратегии (программе) создания и (или) развития кластера;

11.1.2. отсутствие проведения процедуры по ликвидации или реорганизации в отношении потенциального участника кластера, а также отсутствие в отношении потенциального участника кластера решения арбитражного суда о признании юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

11.2. При первичном формировании кластера по результатам проведенной установочной сессии потенциальные участники кластера предоставляют документы в соответствии с п. 11.3 настоящего раздела Регламента.

11.3. Для получения статуса участника кластера потенциальному участнику необходимо направить в ЦКР заявление на вступление в кластер (приложение № 3 к настоящему Регламенту) с приложением следующих документов:

11.3.1. устав (при наличии);

11.3.2. свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

11.3.3. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (не позднее пяти дней с момента обращения с заявкой);

11.3.4. приказ или протокол о назначении директора (при наличии);

11.3.5. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при наличии);

11.3.6. анкета (приложение № 4 к настоящему Регламенту);

11.3.7. согласие на обработку персональных данных (приложение № 5 к настоящему Регламенту);

11.3.8. согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение № 6 к настоящему Регламенту);

11.4. Документы направляются в ЦКР в электронном или бумажном виде (надлежащим образом заверенные копии). При подписании Соглашения (приложение № 7 к настоящему Регламенту) об участии в деятельности кластера (далее – Соглашение) потенциальному участнику необходимо представить подлинники вышеуказанных документов.

11.5. ЦКР рассматривает поступившую заявку на включение в кластер и выносит на рассмотрение ближайшего заседания ЭСК.

11.6. Основанием для отказа в принятии в кластер является несоответствие потенциального участника требованиям, установленным разделом 10 настоящего Регламента или мотивированное отрицательное решение ЭСК.

11.7. После вынесения ЭСК положительного решения о вступлении в кластер потенциальному участнику кластера необходимо в течение 3 (трех) рабочих дней сообщить сотрудникам ЦКР о своей готовности подписать Соглашение.

11.8. ЦКР назначает дату и время подписания Соглашения любым удобным способом (лично, по телефону, с помощью информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в т.ч. с использованием мессенджеров, электронной почты).

11.9. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель признаются участником кластера с момента заключения с ним в установленном порядке Соглашения, о чем вносится соответствующая запись в реестр участников кластера (приложение № 8 к настоящему Регламенту).

11.10. Реестр участников кластера ведется в электронном виде.

11.11. Участник кластера может быть выведен из состава участников кластера в следующем порядке:

11.11.1. по собственной инициативе путем подачи соответствующего заявления в ЦКР в произвольной форме. Статус участника кластера прекращается по истечении 30 календарных дней с момента получения уведомления, после чего в реестр участников кластера вносится запись об исключении участника кластера из состава с указанием даты и основания исключения;

11.11.2. в случае прекращения ведения участником кластера хозяйственной деятельности;

11.11.3. по инициативе иных участников кластера при условии, если с инициативой о выводе конкретного участника кластера в ЦКР обратилось не менее 50% (пятидесяти) участников кластера и ЭСК согласовал исключение данного участника. На основании протокола о выводе участника из кластера ЭСК, ЦКР направляет участнику кластера письменное уведомление об исключении из кластера в течение 5 (пяти) рабочих дней;

11.11.4. при несоблюдении участником условий Соглашения.

12. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ КЛАСТЕРА

12.1. Задачи ЭСК:

12.1.1. доработка, уточнение и обновление стратегии кластера;

12.1.2. разработка предложений по совершенствованию инфраструктуры кластера, в том числе инновационной инфраструктуры;

12.1.3. выработка рекомендаций по вопросам развития кластера для разработки программ развития кластера и кластерных проектов;

12.1.4. содействие в обеспечении взаимодействия между участниками кластера и органами государственной власти, институтами поддержки, предприятиями и организациями по вопросам развития кластера, получения мер государственной поддержки и прочее;

12.1.5. рекомендации и предложения по формированию и распределению направлений расходования средств ЦКР, предусмотренных на кластер, между участниками кластера на будущий финансовый год;

12.1.6. принятие решений о вступлении и об исключении из кластера;

12.1.7. рассмотрение заявлений на оказание услуг, в том числе комплексных, и принятие решений о размерах софинансирования;

12.1.8. повышение степени вовлеченности профильных органов государственной власти, научно-образовательных учреждений в решение стратегически значимых вопросов деятельности кластера.

12.2. Функции ЭСК:

12.2.1. утверждение и согласование программ развития кластера;

12.2.2. разработка предложений по направлениям доработки и обновления стратегии кластера (не чаще, чем 1 раз в год), программы развития кластера, программ развития производственных цепочек, совместным кластерным проектам;

12.2.3. подготовка предложений по разработке нормативных правовых актов и законодательных инициатив, направленных на развитие кластера;

12.2.4. выработка рекомендаций по созданию рабочих и проектных групп, в том числе межведомственных, их состава для рассмотрения вопросов, относящихся к сфере деятельности кластера создания, доработки и обновления стратегии кластера, программы развития кластера, программ развития производственных цепочек. Рекомендации по рабочим и проектным группам направляются на рассмотрение в Правительство города Севастополя;

12.2.5. выработка рекомендаций по формированию новых производственных цепочек в случае определения соответствующих потребностей участников кластера, утверждение структуры производственных цепочек;

12.2.6. оценка кластерных проектов, рекомендации о предоставлении приоритета при получении мер государственной поддержки в городе Севастополе.

12.3. ЭСК готовит предложения для ЦКР по определению необходимого размера финансирования мероприятий субъектов МСП, входящих в кластер, из средств федерального бюджета в соответствии с соглашениями, заключенными между Министерством экономического развития Российской Федерации и Департаментом экономического развития города Севастополя и между Фондом и Департаментом экономического развития города Севастополя.

12.4. Формирование состава ЭСК осуществляется на установочных/рабочих сессиях участников кластера, на которых присутствуют не менее 60% участников кластера, в рамках квоты, указанной в п. 13.9. ЭСК формируются простым большинством в ходе открытого голосования. Перечень членов ЭСК отражается в протоколе установочной/рабочей сессии.

12.5. ЭСК состоит из председателя, членов экспертного совета кластера и секретаря (без права голоса).

12.6. Председателем ЭСК может быть представитель: профильного органа исполнительной власти города Севастополя, курирующий указанное направление, научно-образовательных организаций участника кластера.

12.7. Председатель ЭСК осуществляет следующие функции:

12.7.1. осуществляет общее руководство деятельностью ЭСК;

12.7.2. распределяет обязанности между членами ЭСК;

12.7.3. подписывает протокол собрания ЭСК;

12.7.4. в случае равного числа голосов «за» и «против» голос председателя ЭСК является решающим;

12.7.5. при необходимости утверждает план работы ЭСК, регламент работы ЭСК, повестку дня заседаний ЭСК (на основе предложений членов ЭСК, ЦКР).

12.8. Секретарем ЭСК является работник ЦКР. К полномочиям секретаря ЭСК относится подготовка повестки дня, протокола заседания ЭСК и их направление участникам заседания и членам ЭСК.

12.9. В состав ЭСК входит не более 10 человек, имеющих право голоса, из числа представителей профильных органов исполнительной власти города Севастополя, бизнеса, ЦКР, институтов развития и пр. в следующей пропорции: 50% представителей бизнеса, 30% представителей профильных органов исполнительной власти, согласованных с Департаментом экономического развития города Севастополя, 20% представителей научно-образовательных учреждений. Секретарь ЭСК в данную квоту не включен.

12.10. Заседания ЭСК проводятся в очной или заочной форме по мере необходимости, но не реже 1 раза в 6 месяцев по инициативе членов ЭСК, участников кластера, либо руководителя ЦКР.

12.11. Заседание ЭСК правомочно (имеется кворум), если в нем приняли участие более 50% членов ЭСК.

12.12. Решения ЭСК принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов и подтверждаются протоколом заседания ЭСК. Протокол готовится секретарем ЭСК в течение 3 (трех) рабочих дней с момента проведения заседания и направляется на согласование и подписание председателю ЭСК. Подписание протокола осуществляется председателем ЭСК в течение 2 (двух) рабочих дней с момента его получения.

12.13. Полномочия члена ЭСК могут быть прекращены:

12.13.1. по инициативе члена ЭСК;

12.13.2. по причине невозможности выполнения своих полномочий по состоянию здоровья или отсутствия его в месте нахождения ЭСК в течение 6 (шести) месяцев;

12.13.3. по инициативе других членов ЭСК в случае, если решение об исключении из состава ЭСК принято путем открытого голосования простым большинством голосов.

Приложение № 1
к Регламенту оказания услуг центром
кластерного развития
Некоммерческой организации
«Севастопольский фонд поддержки
субъектов предпринимательства»

ФОРМА

**База данных
организаций и квалифицированных специалистов,
оказывающих услуги, связанные с выполнением ЦКР своих функций**

№	Наименование организации/ИП	ИНН	Руководитель	ОКВЭД	Телефон	Адрес эл. почты	Оказанные услуги

Приложение № 2
к Регламенту оказания услуг центром
кластерного развития
Некоммерческой организации
«Севастопольский фонд поддержки
субъектов предпринимательства»

ФОРМА

Директору некоммерческой организации
«Севастопольский фонд поддержки
субъектов предпринимательства»

от _____

должность, организация, ФИО

Заявление об оказании услуги

Регистрационный № заявления: _____

Дата регистрации: _____

(заполняется сотрудником ЦКР)

1.	Наименование организации/ИП:	
2.	ИНН:	
3.	Адрес организации:	
4.	ФИО заявителя (полностью):	
5.	Контактный телефон, e-mail:	
6.	Наименование кластера:	
7.	Цель обращения (наименование услуги):	<input type="checkbox"/> Проведение расширенной оценки (скоринга) количественных и качественных показателей деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства; <input type="checkbox"/> Консультирование об услугах ЦКР (в том числе в формате семинара, вебинара, круглого стола); <input type="checkbox"/> Консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности; <input type="checkbox"/> Консультационные услуги с привлечением иностранных экспертов; <input type="checkbox"/> Проведение маркетинговых исследований, разработка маркетинговых стратегий; <input type="checkbox"/> Услуги по разработке и продвижению зонтичных брендов, брендированию, позиционированию и продвижению новых продуктов; <input type="checkbox"/> Содействие в получении разрешительной документации, в том числе проведении сертификации, декларирования, аттестация для продукции предприятий; <input type="checkbox"/> Проведение информационной кампании в СМИ; <input type="checkbox"/> Разработка бизнес-плана, технико-экономического обоснования для реализации совместных кластерных проектов;

		<input type="checkbox"/> Регистрация интеллектуальной собственности; <input type="checkbox"/> Участие на отраслевых российских и зарубежных выставочных площадках; <input type="checkbox"/> Участие в форуме, конференции, семинаре, вебинаре, тренинге, «круглом столе»; <input type="checkbox"/> Проведение межрегиональных бизнес-миссий; <input type="checkbox"/> Прочие (указать) _____
8.	Комментарий: (кратко описать суть вопроса, по которому необходима поддержка)	
9.	Приблизительная стоимость услуги:	руб.
10.	Объем софинансирования заявителем	

Настоящим заявлением подтверждаю, что, в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

- являюсь субъектом малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным на территории города Севастополя;

- являюсь участником _____ кластера города Севастополя;

- не являюсь кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не являюсь участником соглашений о разделе продукции;

- не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не отношусь к субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- не отношусь к субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- не имею просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

- в течение двух лет (либо меньшего срока, в зависимости от срока хозяйственной деятельности), предшествующих дате настоящего заявления, не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).

С Регламентом оказания услуг Центра кластерного развития ознакомлен(а).

_____ дата

_____ подпись

М.П.

_____ расшифровка подписи

Приложение № 3
к Регламенту оказания услуг центром
кластерного развития
Некоммерческой организации
«Севастопольский фонд поддержки
субъектов предпринимательства»

ФОРМА

Директору некоммерческой организации
«Севастопольский фонд поддержки
субъектов предпринимательства»

от _____

должность, организация, ФИО

Заявление

Прошу включить _____
наименование организации или ФИО индивидуального предпринимателя, ИНН
в состав участников _____ кластера города Севастополя.
(*Наименование организации или ФИО индивидуального предпринимателя*) разделяет
цели и принципы деятельности указанного кластера города Севастополя.

Предоставляю информацию о результатах деятельности по прилагаемой форме.

С условиями участия в деятельности _____ кластера
города Севастополя ознакомлен(а).

Приложение:

1. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе на 1 л. в 1 экз.
2. Устав на ___ л. в 1 экз.
3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени организации на ___ л. в 1 экз.
4. Анкета заявителя на ___ л. в 1 экз.

_____ *дата*

_____ *подпись*

М.П.

_____ *расшифровка подписи*

ФОРМА

Анкета потенциального участника кластера

1. Информация об организации

1.1. Название организации/ФИО индивидуального предпринимателя:

1.2. Контактные данные:

Адрес: _____

Телефон: _____

Адрес сайта, аккаунты в соцсетях: _____

1.3. Руководитель организации (ФИО, должность, телефон, e-mail): _____

1.4. Масштаб деятельности организации, фактические данные прошлого года:

Оборот в год, млн. руб.: _____

Численность персонала организации, чел.: _____

Объем затрат на исследования и разработки, млн. руб.: _____

2. Продукция (услуги) и кооперация

2.1. Укажите основную продукцию/услуги вашей организации:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

2.2. Укажите продукцию/услуги, которые потенциально может выпускать ваша организация:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

2.3. Укажите, каким предприятиям внутри города Севастополь поставляет продукцию/оказывает услуги Ваша организация:

п/п	Название организации	Вид продукции/услуг
1		

2		
3		
4		
5		

2.4. Укажите, каким предприятиям внутри Российской Федерации поставляет продукцию/оказывает услуги Ваша организация:

п/п	Название организации	Вид продукции/услуг
1		
2		
3		
4		
5		

2.5. Укажите, какие предприятия внутри города Севастополь поставляют продукцию/оказывают услуги Вашей организации:

п/п	Название организации	Вид продукции/услуг
1		
2		
3		
4		
5		

2.6. Укажите, какие предприятия внутри Российской Федерации поставляют продукцию/оказывают услуги Вашей организации:

п/п	Название организации	Вид продукции/услуг
1		
2		
3		
4		
5		

3. Потребности организации

3.1. Опишите потребности организации в трудовых ресурсах (при наличии):

Сколько специалистов и с какими компетенциями требуется организации (количество человек/профессии):

Востребованные направления повышения квалификации сотрудников (количество человек/ направления подготовки):

Иные потребности в области кадров (при наличии):

3.2. Опишите потребности организации в базовой и инновационной инфраструктуре (при наличии):

Потребность в транспортной и коммунальной инфраструктуре (энергетика, газ, вода, связь и коммуникации, дороги и т.д.):

Потребность в специализированном оборудовании (в т.ч. для проведения исследований и разработок):

3.3. Опишите детально имеющиеся трудности с рынком сбыта производимых товаров/ оказываемых услуг:

3.4. Опишите детально иные потребности/проблемы организации, не указанные ранее (при наличии):

3.5. Опишите, в чем организация видит возможное содействие кластера в реализации своих проектов:

4. Исследования и разработки

4.1. Есть ли у Вас опыт самостоятельного проведения НИОКР? Да / Нет (нужное подчеркнуть).

5. Подакцизная деятельность

5.1. Являетесь ли Вы производителем или реализатором подакцизной продукции? Да / Нет (нужное подчеркнуть).

6. Совместная работа

6.1. Опишите конкретные проекты, реализация которых требует объединения усилий с другими организациями, укажите возможных партнеров:

7. Карточка с основными сведениями и реквизитами (приложение № 1 к анкете потенциального участника кластера).

_____/_____
должность руководителя организации

_____/_____
подпись

_____/_____
ФИО

Приложение № 1
к анкете потенциального участника
кластера Регламента оказания услуг
центром кластерного развития
Некоммерческой организации
«Севастопольский фонд поддержки
субъектов предпринимательства»

КАРТОЧКА
с основными сведениями и реквизитами юридического лица

_____ *сокращенное наименование юридического лица*

«__» _____ 20__ года

_____ *населенный пункт*

Полное наименование	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Телефон / факс	
Адрес страницы в сети Интернет / e-mail	
Адрес(а) фактического местонахождения (если отличается от юридического и/или почтового адресов)	
Руководитель (ФИО, телефон)	
Доверенное лицо (должность, ФИО, телефон, реквизиты доверенности)	
Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)	
ИНН	
КПП	
ОГРН	
ОКПО	
ОКАТО	
ОКВЭД	
Банковские реквизиты (расчетный счет, наименование банка, корреспондентский счет, БИК)	
Режим налогообложения (№ и дата уведомления и т.п.)	
Сведения об аффилированности ¹	

Настоящим подтверждаем достоверность сообщенных сведений, а также факт того, что в отношении организации не ведется ни одна из процедур, предусмотренная законодательством о несостоятельности (банкротстве), организация не находится в

¹ Если Контрагент является аффилированным лицом. Если Контрагент не является аффилированным лицом, указывается данное обстоятельство.

процессе ликвидации, а в состав исполнительных органов организации не входят дисквалифицированные лица.

В случае изменения данных, указанных в карточке, обязуемся в течение десяти рабочих дней предоставить новую карточку с уточненными сведениями и документы их подтверждающие.

Принимаем на себя все риски за предоставление заведомо ложной информации, несвоевременное предоставление сведений об изменении вышеуказанных данных, а также иных сведений и документов, предусмотренных договорными обязательствами с НКО «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства».

должность руководителя организации

подпись

М.П.

И.О. Фамилия

КАРТОЧКА
с основными сведениями и реквизитами индивидуального предпринимателя

ФИО индивидуального предпринимателя

« ____ » _____ 20__ года

<i>населенный пункт</i>	
Полное наименование	
Паспортные данные (дата и место рождения, номер паспорта, кем и когда выдан)	
Адрес места регистрации	
Почтовый адрес	
Телефон / факс	
Адрес страницы в сети Интернет / e-mail	
Адрес(а) фактического местонахождения (если отличается от адреса места регистрации и/или почтового адреса)	
Контактное/доверенное лицо (должность, ФИО, телефон)	
ОРГНИП и дата его присвоения	
ИНН	
ОКАТО	
ОКВЭД	
ОКПО	
Банковские реквизиты (расчетный счет, наименование банка, корреспондентский счет, БИК)	
Режим налогообложения (№ и дата уведомления и т.п.)	
Сведения об аффилированности ²	
Сведения о наличии/ отсутствии печати	

Настоящим подтверждаю достоверность сообщенных сведений, а также факт того, что в отношении ИП не ведется ни одна из процедур, предусмотренная законодательством о несостоятельности (банкротстве), ИП не находится в процессе ликвидации.

В случае изменения данных, указанных в карточке, обязуюсь в течение десяти рабочих дней предоставить в НКО «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства» новую карточку с уточненными сведениями и документы их подтверждающие.

Принимаю на себя все риски за предоставление заведомо ложной информации, несвоевременное предоставление сведений об изменении вышеуказанных данных, а также иных сведений и документов, предусмотренных договорными обязательствами с НКО «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства».

Индивидуальный
предприниматель

М.П.

подпись

И.О. Фамилия

² Если Контрагент является аффилированным лицом, указывается данное обстоятельство и основание его возникновения. Если Контрагент не является аффилированным лицом, указывается данное обстоятельство.

Приложение № 5
к Регламенту оказания услуг центром
кластерного развития
Некоммерческой организации
«Севастопольский фонд поддержки
субъектов предпринимательства»

ФОРМА

Директору некоммерческой организации
«Севастопольский фонд поддержки
субъектов предпринимательства»

от _____
ФИО субъекта персональных данных

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

почтовый адрес: _____

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, нижеподписавшийся _____
ФИО, реквизиты основного документа, удостоверяющего личность

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю своё согласие на обработку Некоммерческой организацией «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства» (далее – Фонд) моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, адрес места жительства (места фактического нахождения), должность, реквизиты основного документа, удостоверяющего личность, ИНН, абонентский номер телефонной связи, адрес электронной почты, иные указанные мной персональные данные при условии, что их обработка осуществляется в Фонде в целях осуществления им уставных видов деятельности.

Предоставляю Фонду право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Также даю разрешение Фонду использовать указанные мной персональные данные для размещения их в автоматизированной информационной системе Министерства экономического развития Российской Федерации, осуществлять их передачу для использования третьим лицам, в том числе в Департамент экономического развития города Севастополя и Министерство экономического развития Российской Федерации в целях осуществления Фондом уставных видов деятельности. Также предоставляю Фонду право передавать мои персональные данные третьим лицам, отобранным им в результате применения одного из видов процедур по отбору исполнителей, установленных

Положением «О закупках товаров, работ, услуг некоммерческой организацией «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства», и являющимися исполнителями по заключенным договорам оказания услуг с моим участием в качестве одной из сторон, в рамках закупочной деятельности.

Фонд вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры).

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной и действует с «__» _____ 20__ г. до дня отзыва в письменной форме.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие на обработку персональных данных посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Фонда по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Фонда. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Фонд обязан прекратить их обработку.

ФИО полностью субъекта персональных данных

Подпись

Информация для сведения:

Согласно п. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Согласно п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласно п. 5 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Приложение № 6
к Регламенту оказания услуг центром
кластерного развития
Некоммерческой организации
«Севастопольский фонд поддержки
субъектов предпринимательства»

ФОРМА

Директору некоммерческой организации
«Севастопольский фонд поддержки
субъектов предпринимательства»

от _____
ФИО субъекта персональных данных

телефон: _____,
адрес электронной почты: _____,
почтовый адрес: _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____
ФИО, реквизиты основного документа, удостоверяющего личность

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных», даю согласие на распространение подлежащих обработке персональных данных оператором «Некоммерческая организация «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства» (далее – Фонд), 299038, г. Севастополь, пр-т Октябрьской революции, д. 42-б, к. 6, ИНН 9204014921, ОГРН 1149204030480 в целях осуществления Фондом уставных видов деятельности.

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
	Фамилия		
	Имя		
	Отчество (при наличии)		
	Дата Рождения		
	Паспортные данные		
	Телефоны, электронная почта		
	ИНН		
	Иное (указать)		
Биометрические персональные данные	Фотографии, аудио- и видеозаписи и другие сведения, на основании которых можно установить личность		

Сведения об информационных ресурсах Фонда, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
1. https://mb92.ru/ сайт «Мой Бизнес»	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
2. https://t.me/moibiz92 телеграмм-канал «Мой Бизнес»	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
3. https://vk.com/moibiz92 VK-страница «Мой Бизнес»	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
4. https://sevklastier.mb92.ru сайт «Витрина продукции Севастополя»	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
5. https://sevastopol.su/ Форпост Севастополь	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
6. https://www.sevastopol.kp.ru/ Комсомольская Правда	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
7. https://stv92.ru/ СТВ (информагентство)	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
8. https://ruinformer.com/ Новостной портал «Информер»	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
9. https://vesti92.ru/ Вести 92	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
10. https://gorod24.online/sevastopol/news Новостной портал «Город 24»	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
11. https://new-sebastopol.com Онлайн-газета «Новый Севастополь»	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц
11. иные информационные ресурсы	Предоставление сведений неограниченному кругу лиц

Настоящее согласие дано мной и действует с «__» _____ 20__ г. до дня отзыва в письменной форме.

Субъект персональных данных: _____ / _____
подпись фамилия, инициалы

«__» _____ 20__ г.

Информация для сведения:

Согласно п. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Согласно п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласно п. 5 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных

ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ
об участии в деятельности
_____ кластера города Севастополя

г. Севастополь

« ____ » _____ 20__ года

наименование организации/ФИО индивидуального предпринимателя

в лице _____,

должность, ФИО руководителя организации

действующего на основании _____, с одной стороны,
Департамент экономического развития города Севастополя в лице

должность, ФИО

действующего на основании Положения о Департаменте экономического развития города Севастополя, утвержденного постановлением Правительства Севастополя от 28.01.2021 №15-ПП, с другой стороны, и

Некоммерческая организация «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства» в лице _____,

должность, ФИО

действующего на основании _____, с третьей стороны,
далее именуемые «Участники», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о
нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является обязательство по участию Участников в деятельности _____ кластера города Севастополя (далее — Кластер).

1.2. Целью Кластера является повышение благосостояния и качества жизни населения города Севастополя; повышение эффективности функционирования _____ отрасли города Севастополя.

1.3. Задачами Кластера выступают:

1.3.1. лоббирование интересов приоритетных отраслей Кластера;

1.3.2. повышение уровня кооперации, а также межкластерного взаимодействия среди участников Кластера;

1.3.3. снижение себестоимости производства продукции участниками Кластера, повышение рентабельности;

1.3.4. развитие продуктовой линейки, стимулирование спроса на конечную продукцию;

- 1.3.5. повышение эффективности использования ресурсов;
- 1.3.6. повышение в городе Севастополе уровня обеспеченности кадрами отрасли кластера, в том числе уровня подготовки специалистов в области кластера;
- 1.3.7. популяризация профессий в сфере кластера в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, расположенных в городе Севастополе;
- 1.3.8. формирование запроса на проведение научно-исследовательских работ;
- 1.3.9. вывод на рынок наукоемких производств, формирование спроса на результат научных исследований;
- 1.3.10. повышение экспортного потенциала;
- 1.3.11. увеличение валового регионального продукта участниками Кластера.
- 1.4. Настоящее Соглашение не направлено на ограничение конкуренции или иное нарушение антимонопольного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о защите конкуренции, как в отношении Участников, так и в отношении лиц, не указанных в настоящем Соглашении.
- 1.5. Участниками Кластера являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, заключившие настоящее Соглашение путем подачи заявления на участие в деятельности Кластера, вступление которых было одобрено экспертным советом Кластера.
- 1.6. Органом координации деятельности участников Кластера является Центр кластерного развития – структурное подразделение некоммерческой организации «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства».

2. Права и обязанности Участников

2.1. Участники обязуются:

- 2.1.1. принимать участие в производстве продукции (услуг) Кластера, осуществлять взаимодействие друг с другом в рамках производственных цепочек создания конечной продукции Кластера, повышение уровня эффективности использования ресурсов, а также реализации совместных (кластерных) проектов Участников;
- 2.1.2. принимать участие в разработке и реализации стратегии и программы развития Кластера;
- 2.1.3. принимать участие в реализации программы развития Кластера, способствовать достижению ключевых показателей эффективности стратегии развития Кластера и воздерживаться от действий, противоречащих целям и задачам развития Кластера;
- 2.1.4. направлять по требованию Центра кластерного развития своих представителей не ниже уровня заместителя руководителя (по доверенности) для обеспечения представительства Участника на мероприятиях, организованных Центром кластерного развития, требующих присутствия Участников Кластера;
- 2.1.5. обеспечить оперативное взаимодействие Участника с Центром кластерного развития, а также участие в стратегических сессиях и рабочих группах, и совещаниях по проблематике развития Кластера, не требующих представительства по доверенности;
- 2.1.6. представлять Центру кластерного развития, органам исполнительной власти города Севастополя сведения об основных показателях осуществляемой ими экономической деятельности в рамках Кластера;
- 2.1.7. предоставлять Центру кластерного развития всю необходимую документацию, информацию, иные сведения в целях осуществления Центром кластерного развития функций по координации деятельности Кластера;
- 2.1.8. оказывать поддержку и содействие в реализации мероприятий, проводимых Центром кластерного развития, для достижения основной цели Кластера.

2.2. Участники вправе:

2.2.1. предоставлять на рассмотрение экспертного совета Кластера кластерные инициативы и проекты в целях получения услуг Центра кластерного развития и экспертной оценки, а также рекомендаций по их реализации;

2.2.2. обращаться в Центр кластерного развития с целью получения предоставляемых им услуг;

2.2.3. получать у Центра кластерного развития информацию по вопросам, имеющим отношение к развитию Кластера;

2.2.4. установить ограничения по разглашению информации, передаваемой ими Центру кластерного развития в целях обеспечения его деятельности;

2.2.5. принимать участие в формировании перечня вопросов для их дальнейшего рассмотрения на заседаниях экспертного совета Кластера;

2.2.6. по своему усмотрению выходить из состава Участников настоящего Соглашения, теряя при этом статус Участника Кластера. В этом случае Участник не менее, чем за месяц до выхода из Кластера письменно извещает об этом Центр кластерного развития.

2.3. Центр кластерного развития обязуется:

2.3.1. координировать и содействовать реализации кластерных инициатив, кластерных проектов в интересах Участников кластера;

2.3.2. оказывать поддержку и содействие в реализации мероприятий, проводимых Участниками для достижения задач Кластера;

2.3.3. оказывать содействие Участникам в выводе на рынок новых продуктов (услуг), развитии кооперации между Участниками Кластера;

2.3.4. оказывать содействие Участникам при взаимодействии с органами государственной власти и местного самоуправления, физическими и юридическими лицами от имени и в интересах Участников с получением предварительного согласования от Участников высказываемой позиции;

2.3.5. соблюдать установленные Участниками ограничения по разглашению информации, передаваемой ими Центру кластерного развития;

2.4. Центр кластерного развития вправе:

2.4.1. заниматься организацией мероприятий для предоставления Участникам услуг по направлениям развития программы Кластера. Предоставление услуг Участникам осуществляется по следующим схемам:

2.4.1.1. безвозмездное оказание услуг;

2.4.1.2. возмездное оказание услуг на условиях софинансирования за счет средств федеральных или региональных целевых программ и за счет собственных средств Участника.

2.4.2. привлекать третьих лиц (соисполнителей) для оказания Участникам Кластера услуг, оставаясь ответственным перед Участниками за действия привлеченных третьих лиц;

2.4.3. запрашивать от Участников своевременного предоставления документации, информации и сведений, необходимых для осуществления Центром кластерного развития своих функций;

2.4.4. запрашивать от Участников оказания поддержки и содействия в реализации мероприятий, проводимых Центром кластерного развития, для достижения основной цели координационной деятельности Центра кластерного развития при условии, что указанная поддержка не приведет к ущемлению интересов Участников.

3. Срок действия настоящего Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания

Участниками.

3.2. Настоящее Соглашение заключено на неопределенный срок.

4. Конфиденциальность

4.1. Участники обязуются не разглашать информацию, признаваемую Участниками конфиденциальной, как информацию, возникающую в рамках реализации предмета настоящего Соглашения, так и информацию, определенную одним из Участников как конфиденциальную и переданную таким Участником другому Участнику (другим Участникам) в рамках реализации данного Соглашения, кроме п.6.1 настоящего Соглашения.

4.2. Условия настоящего Соглашения не являются конфиденциальной информацией.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение не является финансовым документом, поэтому не налагает на подписавших его Участников никаких финансовых обязательств.

5.2. Если между Участниками настоящего Соглашения возникают обязательственные отношения, не связанные с реализацией предмета и достижением цели настоящего Соглашения, то финансовые вопросы по таким отношениям Участники решают самостоятельно путем заключения соответствующих договоров.

5.3. Споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения настоящего Соглашения между Участниками, разрешаются путем переговоров.

5.4. Настоящее Соглашение и все возникающие в соответствии с ним отношения регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Настоящее Соглашение составлено и подписано в трех экземплярах, по одному экземпляру для каждого из Участников.

6. Подписи и реквизиты Сторон

6.1. Данные об участии в деятельности Кластера содержатся в Реестре участников Кластера, который ведет Центр кластерного развития. Кроме того, информация об участниках Кластера размещается на официальном сайте некоммерческой организации «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства» <https://mb92.ru> и сайте «Витрина продукции Севастополя» <https://sevklastер.mb92.ru>.

Департамент экономического развития города Севастополя
299011, г. Севастополь, ул. Ленина, 2, ИНН 9204002771, КПП 920401001
Директор _____ (_____)

Некоммерческая организация «Севастопольский фонд поддержки субъектов предпринимательства»
299038, город Севастополь, пр-т Октябрьской революции, дом 42-Б, корпус 6, помещение 4, ИНН 9204014921, КПП 920101001
Директор _____ (_____)

_____ (_____)

Приложение № 8
к Регламенту оказания услуг центром
кластерного развития
Некоммерческой организации
«Севастопольский фонд поддержки
субъектов предпринимательства»

ФОРМА

Реестр «Участники _____ кластера г. Севастополя»

№	Наименование организации/ ИП	СМСП /не СМСП	ИНН	ОГРН/ ОГРН ИП	ОКВЭ Д	Класте р	Субье кт РФ	Адре с	ФИО руковод ителя	Должн ость	Дата вступле ния в кластер